

Partnerskapsavtale mellom skole og grunnskolelærerutdanningene ved Universitetet i Stavanger

Til grunn for denne avtalen ligger rammeavtale om samarbeid mellom UiS v/Det humanistiske fakultet og kommune for perioden 01.08.2010-31.07.2014.

1. Formål

Mål for partnerskapsavtalen med skolene er:

- et forutsigbart og forpliktende samarbeid for å sikre studentenes læringsutbytte i grunnskolelærerutdanningene ved UiS
- god integrasjon av teori og praksis for studenter i grunnskolelærerutdanningene i tråd med forskrift og gjeldende regelverk.
- å skape arenaer for samhandling og læring i møte mellom lærerutdannere på praksisskolene og lærerutdannere ved UiS

2. Forutsetninger

- Det forutsettes at partene inngår årlige avtaler med nærmere presisering av samarbeid og praksisomfang. UiS tar forbehold om bruk av praksisstedet i gjeldende avtaleperiode med bakgrunn i antall studenter og studenters fagkombinasjoner.
- Praksisopplæringen inngår i UiS' system for kvalitetssikring av studier.
- Samarbeidet i denne avtalen omfatter ordinær praksisopplæring og eventuelle praksisprosjekter om forskning og utvikling (FoU) og/eller etter- og videreutdanning (EVU). Avtale om slikt samarbeid utformes i tillegg til de årlige praksisavtalene.

3. Ansvarsfordeling

UiS ved Det humanistiske fakultet (HUM) forplikter seg til å:

- ha det overordnede faglige ansvaret for at praksisopplæringen skjer i samsvar med planverk for grunnskolelærerutdanningene
- delta i utvelgelse av praksislærere sammen med skolens rektor og arbeidsplasstillitsvalgt innen 1. april.
- utarbeide en årlig avtale basert på UiS' behov for praksispartier og praksisskolenes muligheter til å dekke disse sammen med skolens rektor.
- følge opp studenter i samarbeid med praksisskolene
- følge opp og gi råd til praksislærere i faglige spørsmål
- gi praksislærere tilbud om relevant videreutdanning i pedagogisk veiledning hvis de ikke har dette fra før
- delta i årlig møte med skoleeier, rektorer og praksislærere hvor kvalitetsutvikling er i fokus.

Skolens rektor forplikter seg til å:

- legge til rette for at studentene får en variert praksis i samsvar med ny forskrift for grunnskolelærerutdanningene, og for UiS' planer for praksisopplæring og de enkelte fags planer
- være ansvarlig for og koordinere praksisopplæringen på skolen og se til at hele skolen blir læringsarena for studentene.
- være skolens kontaktperson med UiS
- stå for utarbeidelsen av en lokal plan for praksisopplæringen ved skolen. Denne vil være grunnlag for den skolebaserte praksisplanen som utarbeides for hver praksisperiode i samarbeid mellom praksislærer og den enkelte student.
- foreta utvelgelse til praksislærerfunksjoner innen 1. april sammen med arbeidsplasstillitsvalgt og en representant for UiS.
- finne vikar dersom praksislærer er syk
- sørge for at vurderinger som gjøres i forhold til skikkethetsvurdering dokumenteres.
- sikre at studentene blir orientert om § 13 i Forvaltningsloven. Studentene er underlagt samme taushetsplikt og opplysningsplikt i forbindelse med sin praksisopplæring som lærere, og rektor skal sørge for at studentene skriver under på at de har lest og er kjent med paragrafen.
- Følge opp rutinene som er koblet til gjeldende kvalitetssystem for praksisopplæringen.
- Legge til rette for at praksislærere deltar på fellesmøter på UiS.
- Legge til rette for at studenter og faglærere ved UiS etter nærmere avtale kan ha kontakt med skolen også utenom oppsatte praksisperioder for særskilt faglig utviklingsarbeid eller gjennomføring av forskningsarbeid.

4. Omfang og innhold i praksisopplæringen

UiS utarbeider forslag til årlig praksisavtale etter rådføring med skolens rektor. Forslaget sendes til godkjenning til skolen innen 1.april. Avtalen skal være signert og sendt til UiS innen 1. juni.

Årlig avtale for praksisopplæringen skal inneholde en oversikt over

- praksisperioder
- møtevirksomhet og samarbeidsrutiner
- antall praksisparti
- antall praksislærere og funksjonsstørrelse til den enkelte praksislærer/praksislærerteam
- antall timer til forarbeid, planlegging, gjennomføring, veiledning, evaluering
- spesifikasjon over eventuelle arbeidsoppgaver for skolen som går ut over de faste praksisperiodene.

5. Godtgjøring

Arbeid knyttet til praksis avlønnes i henhold til gjeldende øvingslæreravtale for den enkelte lærerutdanning.

Skolen sender dokumentasjon av refusjonskrav til kommunen på fastsatt skjema innen fastsatte frister.

Videreutdanning innen pedagogisk veiledning for praksislærere som ikke har dette fra før tilbys gratis til praksislærere. Godtgjøring for gjennomføring av annen type etter- og videreutdanningstilbud avtales mellom partene.

Utviklingsarbeid vil som grunnregel være kostnadsfritt for skolene. Unntak vil kunne forekomme, og avtales i hvert enkelt tilfelle.

6. Informasjon og kommunikasjon

Det gjennomføres praksisforberedende møter, faglige samlinger, praksisutvalg, oppstartsseminarer og andre typer møter og samlinger for å informere og videreutvikle praksisopplæringen.

UiS bruker kommunikasjonsverktøyet it's:learning til det meste av informasjonen om praksisopplæringen til praksisskoler, faglærere og studenter. Det forutsettes at praksislærere og rektor deltar i nødvendig opplæring i it's:learning på UiS.

7. Varighet

Denne avtalen gjelder fra dato for underskrift til 31.07.2014. Avtalen kan sies opp med et års varsel regnet fra utløpet av et skoleår. Avtalen er utstedt i to eksemplarer og er underskrevet av begge avtalepartene.

Skolens rektor

Sted:

Dato:

Direktør, Det humanistiske fakultet

Sted:

Dato:

Skolens plasstillitsvalgt

Sted:

Dato:

Vedlegg: Mal for årlig avtale mellom UiS og praksisskole