

Avtale

om utførelse av bachelor- eller masteroppgave i samarbeid mellom flere studenter

Denne avtalen (Avtalen) regulerer rettigheter og plikter for bachelor- eller masteroppgave (Oppgaven) som utføres i samarbeid mellom flere studenter.

Begrepsforklaring

Prosjektet er de aktivitetene studenten utfører i forbindelse med Oppgaven, og som omfattes av Avtalen.

Prosjektbakgrunn er informasjon eller ressurser som tilhører partene i Avtalen forut for Prosjektet, dvs. som vedkommende eier eller har rettigheter til fra før og som skal brukes i Prosjektet.

Prosjektresultater er de resultater som skapes eller oppnås i arbeid som utføres i Prosjektet, herunder immaterielle rettigheter, uavhengig av om resultatene er vernet av lovgivning eller ikke. Oppgaven er et Prosjektresultat.

1. Avtaleparter

Student 1 Navn og fødselsdato:
Student 2 Navn og fødselsdato:
Ev. flere studenter:

Individuelt omtalt som «Part» og i fellesskap som «Partene».

2. Utførelse av oppgave

Partene skal utføre:

Masteroppgave	
Bacheloroppgave	

Startdato:
Sluttdato:

Oppgavens arbeidstittel er:

Fagansvarlig og veileder er:

3 Partenes plikter i Prosjektet

3.1 Partene er felles ansvarlig for gjennomføringen av Prosjektet og for Oppgaven i sin helhet. Dette innebærer at:

- 1) Partene skal bidra i Prosjektet etter beste evne
- 2) Partene er felles ansvarlig for alle deler og kapitler
- 3) Alle Parter skal bidra med en vesentlig del av tekstmaterialet til Oppgaven
- 4) Partene skal følge retningslinjer for Oppgaven, og hindre fusk etter forskrift om studier og eksamen ved Universitetet i Stavanger §7-11
- 5) Eventuelle tilretteleggingsbehov og andre forhold som kan gi grunnlag for utsatt innleveringsfrist, skal avklares mellom Partene så tidlig som mulig
- 6) Partene skal møte opp til avtalt tid og frafall skal meldes snarest mulig
- 7) Hver Part skal godkjenne den endelige versjonen av Oppgaven før innlevering
- 8) Partene skal i fellesskap avgjøre hvorvidt Oppgaven skal publiseres i UiS-Brage, eller på annen måte. Dersom en Part motsetter seg publisering, kan Oppgaven ikke publiseres

4 Prosjektbakgrunn og prosjektresultater

4.1 Prosjektbakgrunn:

Hver Part som bringer Prosjektbakgrunn inn i Prosjektet, beholder rettigheter til Prosjektbakgrunnen. Prosjektbakgrunn som er nødvendig for utførelsen av Prosjektet, skal spesifiseres i vedlegg til Avtalen.

4.2 Tilgang til prosjektbakgrunn

Under prosjektperioden skal Partene ha vederlagsfri tilgang til Prosjektbakgrunn som er nødvendig for gjennomføring av deres eget arbeid i Prosjektet.

4.3 Prosjektresultater

Prosjektresultater skal eies av den Parten som har skapt Prosjektresultatet. Prosjektresultater som er skapt i fellesskap, eies av Partene i fellesskap. Etter innlevering av Oppgaven skal denne, sammen med eventuelle vedlegg og innsamlet materiale eies av Partene i fellesskap. Eierandelen skal være lik, med mindre annet er avtalt.

4.4 Utnyttelse av felles prosjektresultater

Hver Part har rett til å bruke felles Prosjektresultater til ikke-kommersielle formål, uten samtykke fra øvrige Parter, med mindre annet er avtalt skriftlig mellom partene. Enhver kommersiell utnyttelse av felles Prosjektresultater, herunder lisensiering, krever skriftlig avtale mellom Partene.

5 Konfliktåndtering

5.1 Dersom konflikter eller andre samarbeidsutfordringer oppstår mellom Partene i forbindelse med Prosjektet, skal disse i første omgang søkes løst gjennom dialog.

5.2 Hvis Partene ikke oppnår enighet, skal fagansvarlig snarest mulig varsles og bidra med rådgivning for å finne en løsning.

6 Opphør av Prosjektet før innlevering

- 6.1** Dersom det på grunn av samarbeidsutfordringer eller andre forhold er behov for endring av Partene i Prosjektet, kan gruppen splittes. Partene sender forespørsel om splitting av gruppen til fagansvarlig så snart som mulig. Prosedyren for samarbeidsutfordringer i punkt 5 skal som hovedregel være fulgt før forespørsel om splitting sendes.
- 6.2** Fagansvarlig fremmer forslag til løsning og beslutter hvordan en ny sammensetning av grupper og individer skal være. Etter splitting av gruppa vil gruppemedlemmene som hovedregel fortsatt ha samme fagansvarlige og samme veileder for sine respektive oppgaver. Dersom Prosjektet utføres i samarbeid med ekstern virksomhet eller UiS, skal virksomheten/UiS konsulteres før beslutning om splitting og fastsettelse av videre sammensetning. Fagansvarlig kan sette vilkår for det videre arbeid med Prosjektet, dersom dette anses nødvendig for å tilpasse dette til en ny kontekst eller individuelle oppgaver.
- 6.3** Ved splitting skal Partene bli enige om hvordan Prosjektresultater frembragt i fellesskap fram til tidspunkt for splitting kan benyttes i det videre arbeidet. Dersom Prosjektet utføres i samarbeid med ekstern virksomhet eller UiS, og bygger på prosjektbakgrunn fra virksomheten/UiS, kan virksomheten/UiS sette vilkår for, eller nekte videre bruk av prosjektbakgrunn eller Prosjektresultater, dersom dette anses nødvendig for å verne deres rettigheter.
- 6.4** Prosjektresultater som skapes i etterkant av splitting, eies av den eller de som har skapt Prosjektresultatene.
- 6.5** Dersom det dannes ny gruppe etter splitting, skal studentene i ny gruppe inngå ny avtale om utførelse av bachelor- eller masteroppgave i samarbeid mellom flere studenter.

7 Signaturer

Student 1 Navn: Dato: Signatur:
Student 2 Navn: Dato: Signatur:
Ev. flere studenter: