

LU 16/19 Utvalgets arbeidsprosesser

Vedtak

Saken gjelder

Sak LU 16/19 gjelder modernisering og digitalisering av læringsmiljøutvalgets arbeidsprosesser. Saken inngår i utvalgets gjennomføring av arbeidsplanen for utvalgets arbeid i 2019 som vedtatt av utvalget 12.02.2019 samt som oppfølging av utvalgets årsrapporter i 2019, 2018 og 2017.

Sakens bakgrunn

Under arbeidsplanens hovedoverskrift «Utvalgets arbeidsform og hovedområder for arbeidet» trekker arbeidsplanen fram at «*i tråd med sektordigitaliseringen og universitetets digitaliseringsstrategi er det forventet at bruken av digital arbeidsflyt øker gjennom planperioden*».

Arbeidsplanens kapittel 4.3 inneholder samtidig som konkret punkt på arbeidsplanen for 2019 at utvalget skal «*bidra til digitaliseringen gjennom å utarbeide og ta i bruk digitale løsninger for å oppnå bedre og enklere tilgang til informasjon samt enklere og mer effektive prosesser og enklere og mer effektiv gjennomføring av arbeidsoppgavene*».

Læringsmiljøutvalget har alltid vært i forkant når det gjelder digitalisering av utvalgets arbeidsprosesser, og var i sin tid det første sentrale utvalg som gikk over fra innkalling på papir og distribusjon av saksdokumenter på papir til digital innkalling og digital distribusjon av saksdokumentene.

I læringsmiljøutvalget har alle medlemmer en lovfestet rett til å utarbeide og legge fram saker for utvalget. Universitetet i Stavanger har innført et moderne digitalt hjelpemiddel, Public360 Utvalgsmodulen, nettopp for å gjøre det enklere og mer effektivt å utarbeide saker og saksflyt for utvalg ved offentlige institusjoner. Slik denne modulen er satt opp ved UiS, kreves det at brukerne av verktøyet har ansattnummer for å få tilgang til denne verktøykassen. Dette medfører at bare noen av medlemmene har tilgang til dette hjelpemiddelet om de ønsker å bruke det for å effektivisere og forenkle saksutarbeidelse og arbeidsflyt i oppfølgingen av den lovfestede rett til å utarbeide og legge fram saker for utvalget. Public360 Utvalgsmodulen er dermed en tjeneste som forbeholdes bare noen av medlemmene. Dermed er det fare for at det kan oppstå tanker om i retning av utvalgets medlemmer deles inn i et A-lag og et B-lag, etter hvilke digitale tjenester for saksarbeid UiS gir medlemmene tilgang til.

Utdanningsdirektørens vurdering

Utdanningsdirektøren har vært en aktiv pådriver for at også læringsmiljøutvalget skal ta i bruk Public360 Utvalgsmodulen for å effektivisere sin saksutarbeidelse og arbeidsflyt. Det var på utdanningsdirektørens initiativ at dette arbeidet ble intensivert ved årsskiftet. Det overnevnte høyst tilfredsstillende forholdet kom klart til syne i arbeidsflyten rundt utvalgets møte i februar i år, og det ble iverksatt arbeid for å avhjelpe disse problemene. Flere enheter på universitetet er nå engasjert i dette arbeidet, som dessverre har vist seg å være mer utfordrende enn først antatt. Utdanningsdirektøren ønsker derfor å invitere utvalget både til å legge trykk på at dette arbeidet må fullføres slik at problemene ikke følger med også til neste studieårs læringsmiljøutvalg, og til å be om at midlertidige løsninger utarbeides dersom dette viser seg umulig å få til. Utdanningsdirektøren vurderer at epostfunksjonalitet kan benyttes for slik midlertidig avhjelping. Arbeidet kan ta utgangspunkt i den allerede etablerte automatiske arbeidsflyt for å legge epost direkte inn i et Public360-dokument, som så kan bearbeides videre i Public 360 Utvalgsmodulen. Dette kan utnyttes også i den videre arbeidsflyten i Utvalgsmodulen dersom det utarbeides forløp der epost brukes også til de øvrige arbeidsstegene knyttet til Utvalgsmodulens forløp for gjennomgang og godkjenning.

Utdanningsdirektøren inviterer derfor utvalget til å gjøre følgende vedtak:

Læringsmiljøutvalget er vel tilfreds med bruken av digitale verktøy for saksutarbeidelse og arbeidsflyt for utvalgets saker, men utvalget er lite tilfreds med at bare noen av utvalgets medlemmer gis tilgang til disse digitale verktøyene. Utvalget ber om at arbeidet med å gi alle utvalgsmedlemmene tilgang til de digitale verktøy for saksutarbeidelse og arbeidsflyt intensiveres. Dersom dette arbeidet trekker ut, slik at det blir fare for at lik tilgang til digitale verktøy ikke kan gis alle utvalgsmedlemmer fra høstsemesteret av, ber utvalget om at det som en midlertidig løsning utarbeides automatiske arbeidsflyter for at arbeidsstegene som inngår i utarbeidelse, gjennomgang og godkjenning av saker kan gjennomføres ved hjelp av automatisert epost, slik det i dag gjøres for mottak av epostsaker.

Saken er godkjent av saksansvarlig.

Saksbehandler: Stig Atle Selmer-Anderssen

Sist oppdatert 16.04.2019

